



उत्कृष्टतंत्रज्ञानार्थजनशक्ती शिक्षणं
DTE Code: 2020

श्री गुरु गोबिंद सिंघजी अभियांत्रिकी व तंत्रशास्त्र संस्था, नांदेड

(महाराष्ट्र शासन अनुदानित स्वायत्त संस्था) विष्णुपुरी, नांदेड, ४३१६०६, महाराष्ट्र



स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

फोन: (०२४६२) २२९२३४, २६९१०१, २६९१०२ फॅक्स: (०२४६२) २२९२३६

ई-मेल: director@sggs.ac.in, वेबसाईट: www.sggs.ac.in

निविदा सूचना क्र./फा.क्र. एस.जी.जी.एस.आय.ई.टी./भांडार-निर्लेखन (ई-वेस्ट)/२०२२-२३ दिनांक:- १०/०९/२०२२

संस्थेने निर्लेखित केलेले “ निरुपयोगी ई-वेस्ट वस्तू ” विक्री साठीची निविदा

- निविदा माहिती पुस्तिका -

संस्थेने निर्लेखित केलेले विविध निरुपयोगी “ई-वेस्ट” साहित्य निविदेचा दरपत्रक फॉर्म संस्थेतील भांडार विभागात तसेच संस्थेच्या संकेतस्थळावर सुद्धा उपलब्ध असेल. संगणक, प्रिंटर, Xerox machine, UPS Batteries आणि Electronics Microprocessor kit ई. प्रति किलो/नग/लॉट प्रमाणे दर भरून संस्थेस सादर करण्याचा कालावधी खालील प्रमाणे आहे.

- निविदा भरून संस्थेत सादर करण्याचा दिनांक : १०/०९/२०२२ ते २६/०९/२०२२, वेळ :- दु. ०४:००.
- सदरील सामान पाहण्याचा दिनांक :- १२/०९/२०२२ ते १६/०९/२०२२, वेळ :- दु. ०२ ते ०५.
- निविदा सहभाग शुल्क (Fees) रु.१०००/-
- निविदा अनामत (EMD) रक्कम रु.१०,०००/-

फक्त कार्यालयीन कामासाठी

पावती क्र. :-

दिनांक :-

निविदा देणारा :-

मो.नं.-

सही



श्री गुरु गोबिंद सिंघजी अभियांत्रिकी व तंत्रशास्त्र संस्था, नांदेड



(महाराष्ट्र शासन अनुदानित स्वायत्त संस्था) विष्णुपुरी, नांदेड, ४३१६०६, महाराष्ट्र

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

फोन: (०२४६२) २२९२३४, २६९१०९, २६९१०२ फॅक्स: (०२४६२) २२९२३६

ई-मेल: director@sggs.ac.in, वेबसाईट: www.sggs.ac.in

“ई-वेस्ट” निविदासंबंधी सूचना

-: नियम व अटी :-

- या संस्थेच्या मालकीचे निरूपयोगी विविध विभागातील निरूपयोगी “ई-वेस्ट” सामान संस्थेच्या उपयोगात येणार नसल्याने ते “आहे त्या स्थितीत लिलाव करणे आहे”. त्यासाठी ई-वेस्ट नोंदणीकृत खरेदीदाराकडून दर पत्रके मागविण्यासाठी वृत्तपत्रात विक्री सूचना प्रसिद्धीस दिलेली आहे. (Press note)
- E-Waste certificate** अद्ययावत असणे बंधनकारक आहे.
- साहित्य लिलावासाठीच्या नियम व अटी सोबत दर्शविल्या आहेत त्या दर पत्रके भरणान्यांना बंधनकारक राहतील.
- दर पत्रके भरणान्यांनी सदरील नियम, अटी व सूचना काळजीपूर्वक वाचून त्याचे पालन करावे व दर पत्रके भरावेत व सोबत स्वतःच्या दुकानाचे लेटरहेड कवरींग लेटर/पत्र जोडावे.
- सदरील निर्लेखित केलेल्या सामानातील संगणक, प्रिंटर, Xerox machine, UPS batteries आणि Electronics Microprocessor kit ई. प्रति किलो/नग/लॉट नुसार दरपत्रक भरून द्यावेत.
- सदरील सामान पाहण्याचा दिनांक :- १२/०९/२०२२ ते १६/०९/२०२२, वेळ :- दुपारी ०२ ते ०५.
- दर पत्रके स्विकारण्याचा दिनांक :- १०/०९/२०२२ ते २६/०९/२०२२ वेळ :- दुपारी ०४:००.
- उशिराने आलेली दर पत्रके स्विकारली जाणार नाहीत.
- या सदर साहित्याची/लॉटची संख्या कमी-जास्त करून विकण्याचे सर्व अधिकार संस्था रोखून ठेवीत आहे.
- दर पत्रके स्विकारणे, लिलावाद्वारे सामान विक्री करणे किंवा रद्द करण्याचा अधिकार संस्थेने रोखून ठेवलेला आहे.
- “ई-वेस्ट” नोंदणीकृत खरेदीदाराने दर पत्रके भरण्याकरिता स्वतःचे ओळखपत्र/आधारकार्ड, **GST Registration**, व खरेदी- विक्रीचा चालू वर्षाचा दुकानाचा परवाना (**Shop act License**), **PAN card** सोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- खरेदीदार दरपत्रके भरण्याकरिता संबंधित फॉर्म ची शुल्क **₹.१०००/-** संस्थेच्या नावे **online website www.sbicollect.in** वर **Tender fees** या **tab** मध्ये भरणे करावी व विहित नमुन्यातील फॉर्म भांडार विभागातून किंवा संस्थेच्या संकेतस्थळावरून download करून घ्यावा त्यातील नमुन्यात दर पत्रके भरावेत व स्वतःच्या दुकानाचे लेटरहेडवर कवरींग पत्र जोडावे.
- अनामत रक्कम (**EMD**) **₹. १०,०००/-** संस्थेच्या नावे ऑनलाइन **www.sbicollect.in** वर **EMD tab** मध्ये भरणे करावी व दरपत्रकासोबत जोडून संस्थेत जमा करावी. अन्यथा दर पत्रक नाकारण्यात येईल.



श्री गुरु गोबिंद सिंघजी अभियांत्रिकी व तंत्रशास्त्र संस्था, नांदेड

(महाराष्ट्र शासन अनुदानित स्वायत्त संस्था) विष्णुपुरी, नांदेड, ४३१६०६, महाराष्ट्र



स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

फोन: (०२४६२) २२९२३४, २६९१०१, २६९१०२ फॅक्स: (०२४६२) २२९२३६

ई-मेल: director@sggs.ac.in, वेबसाईट: www.sggs.ac.in

१४. सदर साहित्याची दरपत्रकात आलेली रक्कम योग्य वाटत नसेल तर सदरील सामान विक्री करण्यात येणार नाही. अन्य कारणास्तव विक्री प्रक्रिया पुढे ढकलण्याचा व रद्द करण्याचा अधिकार संस्थेने रोखून ठेवलेला आहे. त्या-त्या वेळी कारण कळविले जाईल.
१५. सदर साहित्याची पूर्ण रक्कम भरणा केल्यानंतरच आपणास ताबा दिला जाईल व गेटपास देण्यात येईल, सदरील साहित्य स्व: खर्चाने घेऊन जाण्याची सर्वस्वी जबाबदारी खरेदीदारांची राहिल.
१६. सदरील साहित्याची विल्हेवाट लावल्यानंतर संस्थेस साहित्याचे **Dismantle and Recycling Certificate** द्यावे.
१७. सदरील निर्लेखित साहित्याची पूर्ण रक्कम भरणा करून सदरील समान घेऊन गेल्यावर जमा केलेली सर्वांची अनामत रक्कम रु.१०,०००/- विनंती अर्जानुसार परत करण्यात येईल.
१८. वरील सर्व नियम व अटी खरेदीदारास बंधनकारक राहतील.
१९. उपरोक्त अटीशिवाय मा. संचालकांचे जसे आदेश मिळतील त्यानुसारचे नियम व अटी देखील निविदाधारकास बंधनकारक राहतील.

स्वाक्षरीत/-

मा. संचालक